

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE

DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

“FECU SOCIAL”



Fecha de publicación:
Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2020
Carátula

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Casa de la Paz
b. RUT de la Organización	72.168.100-9
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Profesionales Independientes .
e. Personalidad Jurídica	Decreto / Resolución 01759 Fecha 28/12/1992
f. Domicilio de la sede principal	Orrego Luco 087 oficina 3, Comuna de Providencia
g. Representante legal	María Eliana Amtz Bustos Rut 8.894.009-1/ Cristóbal José Tello Escobar Rut 9.867.173-0
h. Sitio web de la organización	www.casadelapaz.cl
i. Persona de contacto	Jocelyn Álvarez Zúñiga, jalvarez@casadelapaz.cl /+569 76168749

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	José Pablo Arellano Rut 13.027.756-k
b. Ejecutivo Principal	María Eliana Amtz Bustos Rut 8.894.009-1
c. Misión / Visión	Misión: Educar, establecer vínculos y articular acuerdos entre las comunidades, las empresas y el gobierno para promover una convivencia sustentable con el medio ambiente, socialmente justo y económicamente viable. Visión: Contribuir al desarrollo sustentable incitando a diferentes actores a asumir su responsabilidad individual y colectiva en la conservación de nuestro planeta y el bienestar de las generaciones presentes y de las venideras.
d. Área de trabajo	(Participación Ciudadana. Relacionamento Comunitario, Desarrollo Sustentable, Medio Ambiente Educación Ambiental.
e. Público objetivo / Usuarios	Personas y organizaciones de la sociedad civil, empresas públicas y privadas, gobiernos locales, regionales y nacionales.
f. Número de trabajadores	6
g. Número de voluntarios	Permanentes: Ocasionales:

1.3 Gestión					
		2020	2019		
a. Ingresos Operacionales(M\$)		992.359	763.666	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	96.880
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	768.378	426.139	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	(11.812)
	Proyectos	166.556	237.280		
	Venta de bienes y servicios			e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	b.93,92 %Fondos Privados; c.5,76% fondos públicos; 0.32% fondos internacionales
	Aportes y cuotas sociales				
a.2 Públicos (M\$)	Otros	302		f. Número total de usuarios directos	b.80.05 %Fondos Privados; c.13.13% fondos públicos; 6.82% fondos internacionales
	Subvenciones				
	Proyectos	57.123	100.247		
b. Aportes extraordinarios (M\$)				g. Indicador principal de gestión y su resultado	100% de los proyectos ejecutados incorporaron un enfoque de sustentabilidad y/o de derechos y/o diálogo democrático.
					100% de los proyectos ejecutados incorporaron un enfoque de sustentabilidad y/o de derechos y/o diálogo democrático.

Índice

1. Carátula.....	1
2. Información general y de contexto	0
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	0
2.2 Estructura de gobierno	1
2.3 Estructura operacional	1
2.4 Valores y/o Principios	1
2.5 Principales actividades y proyectos.....	2
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	3
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	3
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	3
2.9 Reclamos o Incidentes.....	4
2.10 Prácticas de gestión ambiental.....	4
3. Información de desempeño	5
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	5
3.2 Indicadores financieros	6
4. ESTADOS FINANCIEROS.....	7
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	7
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	9
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.....	10
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	11
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	12
4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados).....	
5. Informe de terceros	
Opinión de los auditores independientes	
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección.....	19
ANEXOS.....	20
• Álbum fotográfico	20
• Estados financieros auditados.	20
• Otros.....	20

1. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El año 2020 fue un año muy desafiante para nuestro país y la Fundación. La emergencia sanitaria generada por el COVID-19, tuvo enormes consecuencias en la salud de la población; en la situación socioeconómica y emocional de las familias y nos desafió a enfrentar enormes transformaciones culturales en las maneras de organizar la vida en sociedad y en el trabajo. En paralelo, y atendiendo al dramático llamado de atención sobre las inequidades de nuestra sociedad de octubre de 2019, el año 2020 permitió canalizar esas energías hacia el plebiscito constitucional, que -con un contundente respaldo ciudadano- dio inicio al proceso para redactar una nueva Constitución para Chile.

La primera tarea fue asegurar el bienestar del equipo de trabajo de la Fundación y generar nuevos modelos de trabajo, que aseguraran la continuidad de nuestra tarea y el cumplimiento de la Misión. Este primer logro nos permitió enfrentar el 100% de los compromisos institucionales.

Los procesos de diálogo que facilitamos este año fueron desarrollados integralmente a través de la participación digital. La Fundación desde hace dos años se venía preparando para migrar a procesos digitales, adoptando nuevas aplicaciones y plataformas digitales, la capacitación de nuestro equipo y el desarrollo de algunos pilotos. Este trabajo previo dio sus frutos y nos permitió enfrentar rápidamente y sin grandes dificultades las condiciones impuestas por la emergencia sanitaria. Sin duda, el principal desafío de este año fue generar las condiciones para reducir las significativas brechas digitales que enfrentan algunos grupos sociales y territorios que afectan sus derechos de participación. Esta es un desafío que exige un esfuerzo país que nos debe comprometer a todos.

Este año la solidaridad adquirió un especial significado. Tuvimos la oportunidad de implementar un fondo de apoyo a iniciativas comunitaria que permitieran enfrentar la emergencia sanitaria con soluciones directas y de primera necesidad. Esta iniciativa fue posible gracias a la donación que realizó la compañía AngloAmerican, que permitió apoyar las iniciativas de 456 organizaciones, que se tradujeron, entre otros resultados, que más de 12.000 hogares recibieran mercadería en los momentos más críticos de la pandemia. Así también, cientos de iniciativas de apoyo emocional de forma creativa y solidaria fueron desarrolladas. La respuesta de las organizaciones visibilizó la robusta y solidaria red de cooperación de la sociedad civil de nuestro país.

Colaboramos con importantes iniciativas del sector público. Integramos los comités consultivos de la nueva Política Minera y de la actualización de la Política Energética Nacional. Integramos el COSOC del Ministerio del Medioambiente y del Comité selector de Indicadores del Informe anual del Estado del Medio Ambiente en Chile. Publicamos las Guías Chile de Empresa y Derechos Humanos de Personas Mayores y Personas Migrantes, gracias al apoyo recibido de la Unión Europea.

Nos involucramos en importantes iniciativas de la sociedad civil en materia de participación ciudadana. Integramos el Consejo de la Iniciativa de las Universidades de Chile y católica “tenemos que hablar de Chile”. También participamos en Ahora Nos Toca Participar; Nuevo Pacto Social y Acción AG. Así también, participamos en iniciativas de diálogo multiactor como la Mesa del Agua y Medioambiente, convocada por ANDESS y la Universidad de Chile y el Comité Asesor de la Reserva Costera Valdiviana y de la Fundación BHP.

El año 2020 nos hizo más fuertes. Hemos aprendido a navegar con mayores incertidumbres, a ser más flexibles para enfrentar los cambios, a poner en valor las redes de solidaridad y redoblar el compromiso por un Chile más sustentable. Estamos confiados que estos aprendizajes serán una positiva herencia para los años que se avecinan.



José Pablo Arellano Recabarren
Presidente de Fundación Casa de la Paz

2.2 Estructura de gobierno

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
José Pablo Arellano Recabarren / 13.027.756-k	Presidente
Cristóbal Tello Escobar / 9.867.173-0	Vice Presidente
Ximena Abogabir Scott / 5.025.573-5	Secretaria
Andrés Correa Israel / 8.322.972-1	Director
Jerónimo Carcelén Pacheco / 7.985.648-7	Director
Ximena Calcagni González / 9.978.340-0	Directora
Stefan Gelcich Crossley / 8.037.273-6	Director

2.3 Estructura operacional

La estructura operacional de Casa de la Paz es liderada por la Directora Ejecutiva, la cual tiene a su cargo la gestión interna y externa de la Fundación, velando por su sustentabilidad financiera, representa a la organización ante distintas instancias y se relaciona directamente con el directorio.

La ejecución de los proyectos es liderada por jefes de proyectos, que coordinan las iniciativas impulsadas por la Fundación y sus aliados.

Casa de la Paz contaba con una sede operativa en Santiago (Orrego Luco 087, piso 3, Providencia).

2.4 Valores y/o Principios

Casa de la Paz es una organización privada con fines públicos con 37 años de trayectoria, que busca aportar en el desarrollo sustentable de Chile a través del diálogo social y el entendimiento profundo de sus territorios.

Desarrollamos nuestra labor con independencia y responsabilidad, promoviendo el respeto, la diversidad, la transparencia y la participación ciudadana incidente. Dentro de nuestras áreas de interés se encuentran las siguientes:

- Incidencia ciudadana: Trabajamos para incluir a la ciudadanía de forma significativa y concreta en proyectos que generan impacto en sus vidas.
- Estándares de participación: Promovemos procesos de participación ciudadana transparentes, incidentes y con altos estándares de calidad.
- Formación de actores clave: Creamos nuevas capacidades de diálogo social en organizaciones públicas y privadas.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

La fundación articula su quehacer en sus tres líneas temáticas que comparten el propósito de lograr un desarrollo sustentable basado en el enfoque de derechos.

1. **Participación Ciudadana y Diálogo:** Diseñamos e implementamos procesos de diálogo y participación incidente entre la ciudadanía y el sector público y/o privado. En los últimos años nos hemos perfeccionado en proyectos de desarrollo urbano.

2. **Gestión Socio ambiental Estratégica:** Asesoramos a organizaciones públicas y privadas para desarrollar capacidades para el diálogo social en sus equipos, con el fin de reducir brechas en la gestión socio ambiental de sus proyectos.
3. **Estudios e investigaciones:** Desarrollamos diversos estudios y publicaciones que buscan ser un aporte para la sociedad, a partir de temas relevantes que apuntan al desarrollo sostenible de nuestro país.

Por otra parte, como un eje complementario ocasionalmente y con el fin de financiar a nuestro equipo, aceptamos proyectos de Responsabilidad Social Empresarial.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

LÍNEA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIALOGO:

A continuación, se describen algunos de los principales proyectos ejecutados durante el 2020

NOMBRE DEL PROYECTO	Consultaría para elaborar el diseño del Proyecto Construcción Parque La Aguada - Pajonal
Patrocinador/financista	SERVIU Metropolitano
Público Objetivo / Usuarios	Habitantes de las comunas de Maipú y Cerrillos
Objetivos del proyecto	Integrar los intereses y necesidades de la población inserta en el área de influencia del proyecto, para ello se propone una metodología que permite que los participantes aporten a la validación de la estrategia de intervención y aportar con sus opiniones en la construcción del Plan Maestro del proyecto
Número de usuarios directos alcanzados	559 participantes en taller presenciales Más de 1800 consultas online
Actividades realizadas	3 casas abiertas 3 diálogos territoriales 1 taller niños, niñas y adolescentes 4 consultas online 1 taller de expertos
Resultados obtenidos	86% aprobación del Proyecto detonante
Lugar geográfico de ejecución	Maipú y Cerrillos
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Relacionamiento Comunitario Condominio Aires de Recoleta
Patrocinador/financista	Inversiones Marchigüe Ltda.
Público Objetivo / Usuarios	189 Copropietarios Proyecto de Integración Social
Objetivos del proyecto	El objetivo general de la asesoría es desarrollar un proceso de diálogo entre los vecinos del Condominio, que les permita conformarse en una comunidad organizada y autónoma. Los objetivos específicos son:

	• Desarrollar un proceso formativo en los vecinos del condominio que los habilite para ejercer sus derechos y sus deberes como co-propietarios. • Desarrollar un proceso de diálogo que permita a los vecinos organizar un sistema de administración de su comunidad autónomo, con conocimiento de sus deberes y derechos y con capacidad de gestión de demandas y acuerdos
Número de usuarios directos alcanzados	163 copropietarios
Actividades realizadas	• Bienvenida remota a través de videos, mensajería instantánea y llamadas telefónicas • Reuniones online con la comunidad • Videos de capacitación y sensibilización normas de seguridad ante el COVID-19
Resultados obtenidos	• Elaboración Manual interno de Convivencia • Apoyo en la conformación del primer Comité de Administración del condominio.
Lugar geográfico de ejecución	Comuna de Recoleta, Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Capacitación y diálogo multiactor en el marco del Plan de Acción Nacional de Derechos Humanos y Empresas entre agentes de la sociedad civil, indígenas, sindicatos, Estado y empresa.
Patrocinador/financista	Unión Europea
Público Objetivo / Usuarios	Personas mayores Personas migrantes y refugiados Estado Empresas Sociedad Civil Organismos internacionales Gremios Academia
Objetivos del proyecto	Diseño e implementación de un programa destinado a la creación de las Guías Chile para los Derechos Humanos y las Empresas; a través de la capacitación y fortalecimiento de instancias de diálogo multisectorial en las regiones de Antofagasta, Metropolitana y La Araucanía; que permitan fomentar el respeto de los DDHH en el ámbito empresarial, entre actores de la sociedad civil, personas mayores, personas migrantes y refugiadas, organizaciones sindicales, instituciones del Estado, organismos internacionales y empresas, en el marco del Plan de Acción Nacional de Derechos Humanos y Empresas de Chile. En este contexto, Fundación Casa de la Paz desarrolló las primeras "Guías Chile", manuales temáticos de recomendaciones para orientar el desarrollo de la actividad empresarial respetuosa con los derechos humanos. Una Guía tiene foco en personas migrantes y refugiadas y la otra, en personas mayores
Número de usuarios directos alcanzados	191 personas: - 86 personas participaron del desarrollo de las recomendaciones contenidas en las Guías - 105 personas participaron de los conversatorios de difusión de las Guías.
Actividades realizadas	- Finalización de contenidos de 2 Guías Chile - Diseño final de Guías - Impresión de 500 ejemplares de cada Guía - Realización de 3 conversatorios en formato webinar para la difusión de las Guías.

Resultados obtenidos	- 2 Guías publicadas con más de 100 recomendaciones prácticas para que las empresas apliquen los Principios Rectores de Naciones Unidas sobre los Derechos Humanos y las Empresas. - Un sitio web con documentación sobre la materia de derechos humanos y empresas, incluidas las Guías Chile, con más de 1.000 usuarios visitantes. - Alcance a más de 24.000 y 10.000 personas, a través de publicaciones de difusión de las Guías en Instagram y Facebook, respectivamente.
Lugar geográfico de ejecución	Santiago, Chile
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Facilitación de la Fase III de la Estrategia Nacional de Movilidad Sostenible (ENMS) y Programa de Movilidad Urbana para la Mitigación y Adaptación al Cambio Climático en Chile
Patrocinador/financista	SECTRA/GIZ
Público Objetivo / Usuarios	Profesionales de distintos servicios del Ministerio de Transporte, a lo largo de todo Chile
Objetivos del proyecto	Diseño e implementación de talleres de diálogo para recibir contribuciones de los participantes en la formulación de la ENMS y validar sus elementos centrales.
Número de usuarios directos alcanzados	86 personas
Actividades realizadas	6 talleres en modalidad online
Resultados obtenidos	- Diagnóstico para la ENMS validado - Contribuciones recibidas para el desarrollo de los principios, desafíos, objetivos, líneas de acción y visión de la ENMS.
Lugar geográfico de ejecución	Santiago, Chile
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Mapocho Fluvial
Patrocinador/financista	PAN Estudio/Gobierno Regional Metropolitano de Santiago
Público Objetivo / Usuarios	Habitantes de Providencia, Santiago, Recoleta e Independencia
Objetivos del proyecto	El objetivo general del proceso de participación es involucrar a la ciudadanía en el desarrollo de la iniciativa Mapocho Paseo Fluvial, a través de un proceso pertinente a la naturaleza y alcance del proyecto, y apropiado para las necesidades de la población objetivo. Para ello, se han propuesto los siguientes objetivos específicos: 1. Identificar los principales usuarios y actores relevantes del proyecto. 2. Informar a la comunidad sobre el alcance del proyecto. 3. Recabar opiniones sobre la situación actual. 4. Recoger comentarios y sugerencias respecto del uso del lecho del río como un paseo. 5. Favorecer la disminución de prejuicios de los potenciales usuarios sobre imágenes estigmatizadoras del lecho del río.
Número de usuarios directos alcanzados	1.408 personas: - 1.357 personas respondieron la consulta online - 51 participantes en el taller

Actividades realizadas	- 5 reuniones de presentación del plan de participación ciudadana a equipos municipales y de gobierno involucrados en el proyecto - 1 taller participativo - 1 consulta ciudadana online
Resultados obtenidos	- Elementos valorados y preocupaciones de los y las participantes identificadas respecto de la propuesta de paseo por el lecho del río - Características principales y usos deseados por los y las participantes identificadas respecto de la propuesta de paseo por el lecho del río.
Lugar geográfico de ejecución	Santiago, Chile
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☐ NO ☒ (marque con una X)

LÍNEA DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE RSE:

NOMBRE DEL PROYECTO	Fondo concursable de Conservación y Acceso responsable a la montaña
Patrocinador/financista	Anglo American S.A.
Público Objetivo / Usuarios	El público objetivo directo del proyecto corresponde a un universo acotado y especializado de actores, quienes son potenciales participantes del concurso, específicamente propietarios de terrenos, emprendedores privados, organizaciones sin fines de lucro e instituciones de investigación aplicada que se desempeñen en ámbitos relacionados con los objetivos del Fondo, o en terrenos de conservación o con atractivos de conservación ubicados en las regiones Metropolitana y de Valparaíso.
Objetivos del proyecto	El objetivo general del servicio es diseñar y administrar el Fondo concursable de apoyo a la conservación y acceso responsable a la montaña de Anglo American. Los objetivos específicos son: • Diseñar el marco lógico del Fondo y los instrumentos de concurso que permitan su adecuada implementación. • Generar las condiciones para incentivar la presentación de propuestas de calidad, en todas las líneas de financiamiento establecidas por el Fondo. • Garantizar igualdad de oportunidades de acceso a los recursos del Fondo, a todos quienes tengan interés en desarrollar iniciativas vinculadas al propósito del Fondo. • Gestionar en forma transparente y eficaz el concurso, el seguimiento técnico y administrativo de los proyectos seleccionados.
Número de usuarios directos alcanzados	150
Actividades realizadas	Elaboración de Bases del concurso Habilitación de Plataforma online de postulación Ejecución del Plan de Comunicaciones Webinar de difusión y apoyo en la postulación Constitución de un Consejo Asesor compuesto por expertos
Resultados obtenidos	12 proyectos postulados
Lugar geográfico de ejecución	Regiones Metropolitana y de Valparaíso
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☐ NO ☒ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Fondo concursable de Respuesta Comunitaria COVID-19
Patrocinador/financista	Anglo American S.A.
Público Objetivo / Usuarios	Ante la pandemia de coronavirus, se focalizó en grupos de riesgo y a quienes enfrentaban dificultades por los cambios en la economía.
Objetivos del proyecto	Apoyar a organizaciones que brindan soluciones inmediatas y de primera necesidad a sus comunidades durante tiempos de confinamiento y restricciones, colaborando con su bienestar y capacidad de enfrentar la crisis del COVID 19. Objetivos específicos 1_ Propiciar la cobertura del Fondo en las comunas definidas por Anglo American, a través de la correcta difusión y apoyo a los postulantes. 2_ Focalizar la asignación de recursos a proyectos pertinentes y de organizaciones prioritarias, por medio de un proceso eficaz de evaluación. 3_ Garantizar la administración y correcta ejecución de recursos, por medio del acompañamiento y atención oportuna a los ejecutores.
Número de usuarios directos alcanzados	Sólo para efectos de entrega de mercadería, se estima una cobertura aproximada de 36.858 beneficiados en total
Actividades realizadas	Las actividades del proyecto se engloban en las siguientes etapas: 1. Etapa de preparación 2. Etapa de difusión 3. Apoyo a la postulación online 4. Proceso de evaluación y selección 5. Publicación de resultados y asignación de recursos 6. Seguimiento, rendición y cierre de proyectos
Resultados obtenidos	492 proyectos ganadores, 678 propuestas recibidas en total. Respecto al tipo de proyectos de las organizaciones beneficiadas se presentó un 52,6% de proyectos destinados a proyectos de Entrega de Mercadería reflejado en 259 proyectos beneficiados. Luego le siguen los proyectos enfocados a cubrir Servicios básicos con un 22,8% y 112 proyectos financiados, los Productos de higiene y protección con un 12% y 59 proyectos, proyectos de Alimentación con un 5,1% y 25 proyectos, proyectos de Apoyo a la educación con un 1,8% y 9 iniciativas, 8 proyectos de Apoyo emocional con un 1,6% y la categoría Otros que abarca el 4,1% con 20 proyectos.
Lugar geográfico de ejecución	Organizaciones sociales de las comunas de Lo Barnechea, Til Til, Los Andes, Colina, Nogales, Catemu, Llay Llay, y Panquehue
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	Habilitación de soluciones sanitarias en la localidad de Los Álamos, La Mina y Las Garzas
Patrocinador/financista	ENEL Generación
Público Objetivo / Usuarios	Familias de localidades rurales de la comuna de San Clemente que cuentan actualmente con pozos negros.
Objetivos del proyecto	Proveer a las familias de las localidades de Los Álamos, La Mina y Las Garzas en la comuna de San Clemente, de una solución permanente y de calidad para el acceso a servicios básicos y saneamiento a través de la construcción de 47 fosas sépticas en sus viviendas.
Número de usuarios directos alcanzados	47 familias de la localidad de Los Álamos, La Mina y Las Garzas: -16 familias en Los Álamos -17 familias en La Mina -14 familias en Las Garzas

Actividades realizadas	Las actividades del proyecto se engloban en las siguientes etapas: -Reunión de inicio -Construcción y habilitación de Fosas sépticas -Visita de inspección técnica y seguimiento -Monitoreo participativo -Jornada de cierre y capacitación
Resultados obtenidos	47 viviendas conectadas a Fosas Sépticas 47 documentos de ficha de recepción conforme de obras 3 dirigentes de juntas de vecino capacitados acerca de la mantención de las fosas sépticas y buenas prácticas 6 Visitas de inspección técnica
Lugar geográfico de ejecución	Los Álamos, Las Garzas y La Mina, comuna de San Clemente, Región del Maule
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI ☒ NO ☐ (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Empresas o asociaciones	Financistas Contraparte
Organizaciones de la Sociedad Civil (territoriales, funcionales, etc.)	Contraparte Beneficiarios directos Público objetivo
Municipalidades	Contraparte Beneficiarios directos
Organismos de gobierno (Ministerio, Secretarías Regionales, intendencias, etc.)	Financistas Contraparte
Instituciones Académicas, Organizaciones No Gubernamentales.	Contraparte Beneficiarios directos

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Al finalizar los proyectos, Fundación Casa de la Paz realiza una consulta a los participantes (tanto financistas como beneficiarios directos) sobre la percepción que estos tienen del proyecto y de las actividades realizadas. Para ello, en cada reunión y/o actividad se aborda el nivel de satisfacción de la ejecución de los proyectos en función de los siguientes elementos:

- La calidad y pertinencia de la información recibida
- Los mecanismos de difusión de la información
- Los contenidos entregados en instancias de formación
- La metodología usada en actividades y talleres
- La calidad de los espacios para participar y opinar en distintas instancias
- La calidad del trabajo realizada por el equipo profesional de la Fundación, en términos de gestión y facilitación de actividades o talleres.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Redes de ONGs:

- Desde 1996 somos miembros de la Asociación de Organismos No Gubernamentales –Acción A.G.
- Integrantes Nuevo Pacto Social. Agrupación de 750 ONG creada post estallido social del 18 de octubre.

Participación en Mesas de trabajo

- Integrante COSOC Ministerio Medio Ambiente
- Integrante Mesa del Agua y medioambiente. Iniciativa liderada por ANDESS y Universidad de Chile
- Integrante Mesas de Trabajo Política Minera 2050. Iniciativa del Ministerio de Minería.
- Comité Asesor Reserva Costera Valdiviana
- Consejo Tenemos que Hablar de Chile
- Integrante Comité Selector de indicadores. Informe Anual del Medioambiente. Ministerio del Medioambiente

Participación en seminarios y talleres destacados

- 10° Diálogo Unión Europea. Derechos Humanos en Chile
- 9 ° Conferencia Internacional de Ciudad CChC
- Apertura Consulta Pública Política Minera
- Reunión Anual Asociación de Desarrolladores inmobiliarios (ADI)
- Estudio de Franjas. Ministerio de Energía
- Lanzamiento Libro "La Gran Región Minería: Chile Perú". CEPAL- Universidad de Talca

Participación en proyectos

- Participantes y miembros del directorio del proyecto FONDEF código ID20I10084, denominado Observatorio ambiental de proyectos mineros: sistema para el análisis de la información pública de gestión ambiental de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

2.9 Reclamos o Incidentes

Incidentes de discriminación, y acciones correctivas: Sin incidentes el 2020

Reclamos o quejas relacionadas con los derechos humanos: Sin incidentes el 2020

Incidentes de corrupción de las medidas tomadas: Sin incidentes el 2020

Multas por incumplimiento de leyes o regulaciones y su valor monetario: Sin incidentes el 2020

2.10 Prácticas de gestión ambiental

1. **Gestión integrada de residuos de la oficina:** La oficina de Casa de la Paz se cerró definitivamente durante el año 2020 para permanecer en la modalidad de teletrabajo. En este cierre, todos aquellos aparatos electrónicos, muebles, insumos, entre otros, fueron vendidos, donados y/o reciclados según corresponda.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

(Los indicadores deben medirse contra las metas establecidas para el ejercicio o, alternativamente, en comparación con lo logrado el ejercicio anterior)

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Cumplir con la misión institucional, a través de la incorporación de un enfoque de sustentabilidad, resguardo de los derechos humanos y la promoción del diálogo democrático en el quehacer de la Fundación.	<i>100% de los proyectos ejecutados incorporan un enfoque de sustentabilidad y/o de derechos y/o diálogo democrático.</i>		LOGRADO

(Idealmente el indicador principal debe ser uno solo. Excepcionalmente, en particular, en el caso de organizaciones que tengan más de un área de operación, podrían existir dos o tres indicadores principales de gestión).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Garantizar la sostenibilidad de la Fundación	<i>Venta Neta Anual</i>	<i>Incremento en la VN en MM\$ 123, respecto 2019</i>	No Logrado (63%) VN efectiva: \$202 188 850
Mejorar la gestión de las actividades de la Fundación	<i>Planes de trabajo por proyecto</i>	<i>100% proyectos han ingresado a plataforma Teamwork</i>	LOGRADO
		<i>100% han desarrollado su taller de inicio</i>	LOGRADO
Consolidar el Área de Empresa y DDHH	Publicaciones realizadas	Guías sobre migrantes y Adultos mayores validadas y publicadas	LOGRADO
		Plan de socialización de las Guías implementado.	LOGRADO
Desarrollar programa de formación a líderes sociales	Número de dirigentes capacitados	30 líderes formados	Suspendida emergencia sanitaria

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2020	2019
- Con restricciones		
- Sin restricciones	992.359	763.666
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	992.359	763.666
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.32%	6.82%
c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	78.69%	55.80%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	4.64%	8.00%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	33.86%	20,18%

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.

iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2020 y 2019

ACTIVOS	2020 M\$	2019 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	95.002	63.970
4.11.2 Inversiones temporales	3.000	59.608
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar	20.092	22.232
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		182
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		484
4.11.4.4 Otros		550
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	118.094	147.026

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles	11.293	10.373
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	(5.265)	(3.105)
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	6.028	7.268

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	124.122	154.294
-----------------------------	----------------	----------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2020 M\$	2019 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores		12.867
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	11.455	
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		1.107
4.21.4.2 Retenciones	1.910	5.607
4.21.4.3 Provisiones	13.877	28.877
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	27.242	48.458

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

4.20.0 TOTAL PASIVOS	0	48.458
-----------------------------	----------	---------------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	1.000	1.000
4.31.2 Reservado para fines específicos	(11.812)	(175.180)
4.31.3 Restringido	107.692	280.016
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	96.880	105.836

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	124.122	154.294
--	----------------	----------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	2020 M\$	2019 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	768.378	426.139
4.40.1.2 Proyectos	166.556	237.280
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros	302	
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos	57.123	100.247
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	992.359	763.666
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	(211.232)	(304.110)
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	(736.428)	(554.435)
4.50.3 Gastos de dirección y administración	(52.739)	(74.881)
4.50.4 Depreciación	(2.148)	(1.932)
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	(1.002.547)	(935.358)
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(10.188)	(171.692)
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	(1.624)	(2.021)
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		(360)
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	(1.624)	(2.381)
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(1.624)	(2.381)
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	(11.812)	(174.073)
4.80.2 Impuesto a la renta	0	(1.107)
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(11.812)	(175.180)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2020 y 2019

	2020 M\$	2019 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	654.759	426.139
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos	337.600	337.527
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(289.866)	(368.623)
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	(124.826)	(359.118)
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	(601.619)	
4.91.0 Flujo Neto Operacional	(23.952)	35.925
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	(704)	(2.668)
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		(60.854)
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión	57.313	
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	56.609	(63.522)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)	(1.624)	(2.021)
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	(1.624)	(2.021)
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	31.033	(29.618)
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	63.970	93.588
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	95.003	63.970

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2019				
4.101 Patrimonio al 01.01.2019	1.000			1.000
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas				
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2019				
EJERCICIO 2020				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2020	1.000	0	0	1.000

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

- a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

2. Criterios de Contabilidad

- a. Período contable.

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al periodo de doce meses comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre del 2020

- b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

Principios contables generalmente aceptados, sobre la base de lo devengado al 31 de diciembre del 2020 y normas e instrucciones para su presentación y contenido impartidas por la Superintendencia de Valores y Seguros.

- c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

- d. Activo fijo

Los bienes que componen el activo fijo han sido valorizados a su costo de adquisición.

- e. Reconocimiento de pasivos y provisiones

La fundación ha mantenido una política conservadora en cuanto a su contabilización de provisiones extraordinarios. De manera que, al cierre del 31 diciembre del 2020 solo se contabilizaron operaciones necesarias, a fines de una mejor exposición financiera y económica.

- f. Clasificación de gastos

Bajo este rubro se presentan las obligaciones relacionadas con costos y gastos del ejercicio, que al cierre de los estados financieros se encuentran devengados.

3. Efectivo y efectivo equivalente

El saldo total de las Inversiones y Valores Negociables al 31 de diciembre 2020 es M \$3.000. según:

- Boletas de garantía en Banco Chile \$3.000

4. Cuentas por cobrar

Saldos al 31 de diciembre por aportes por cobrar son M \$20.092., principalmente corresponde a facturas emitidas, que quedaron pendientes por cobrar.

5. Cuentas por pagar

Saldos al 31 de diciembre por cuentas por pagar M \$11.455., principalmente corresponde al pago de honorarios de diciembre 2020.

6. Provisiones

Saldos al 31 de diciembre por provisiones M \$13.878., principalmente corresponde al pago pendiente de indemnización por años de servicios.

7. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

Remuneraciones de los Directores y Consejeros: Nuestro gobierno corporativo no recibe remuneraciones monetarias, ni de ninguna otra índole.

Equipo Ejecutivo: El ..% corresponde a nuestro equipo ejecutivo.

8. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ 1.000.

a. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

(Debe incluirse salvo que un proyecto, o un conjunto de proyectos similares, sea la única actividad desarrollada por la organización, en cuyo caso explicitar brevemente y eliminar el cuadro que sigue).

	Fondo concursable de Respuesta Comunitaria COVID-19	Consultaría para elaborar el diseño del Proyecto Construcción Parque La Aguada - Pajonal	Relacionamiento Comunitario Condominio Aires de Recoleta	Uso general	Total
Ingresos					
Privados	564.759		20.684	349.793	935.236
Públicos		45.000		12.123	57.123
Ingresos operacionales totales	564.759	45.000	20.684	361.916	992.359
Gastos Directos					
Costo de remuneraciones	(56.415)	(36.735)	(19.748)	(98.334)	(211.232)
Actividades Operacionales	(508.344)	(8.265)	(936)	(218.883)	(736.428)
Dirección y Administración				(52.739)	(52.739)
Otros					
Indirectos: (distribución)					
Costo de remuneraciones					
Actividades Operacionales					
Dirección y Administración					
Otros				(3.772)	(3.772)
Gastos operacionales totales	(564.759)	(45.000)	(20.684)	(373.728)	(1.004.171)
SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL.	-	-	-	(11.812)	(11.812)

9. Hechos relevantes

Debido a la crisis sanitaria que comenzó a masificarse en Chile a partir del mes de marzo de 2020, se debió buscar una alternativa que no afectara a los profesionales de la Fundación, además nos dimos cuenta que la población completa tuvo que modificar sus actividades, acomodándose a la nueva realidad con cuarentenas.

Producto de las cuarentenas ha sido necesario adaptar nuestras funciones bajo la modalidad de teletrabajo; implementando durante el año 2020 todos sus proyectos de forma online, utilizando nuevas plataformas digitales y adaptando metodologías a este nuevo contexto.

(Responsable financiero y contador. No es necesario incluir la rúbrica, basta con el pie de firma)

5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2020:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
María Eliana Arntz Bustos	Directora Ejecutiva	8.894.009-1	
Cristóbal José Tello Escobar	Vice presidente	9.867.173-0	
Jocelyn Álvarez Zúñiga	Contadora	17.580.224-k	

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

X

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 28 de julio de 2021

ANEXOS

- **Estados financieros auditados.**

